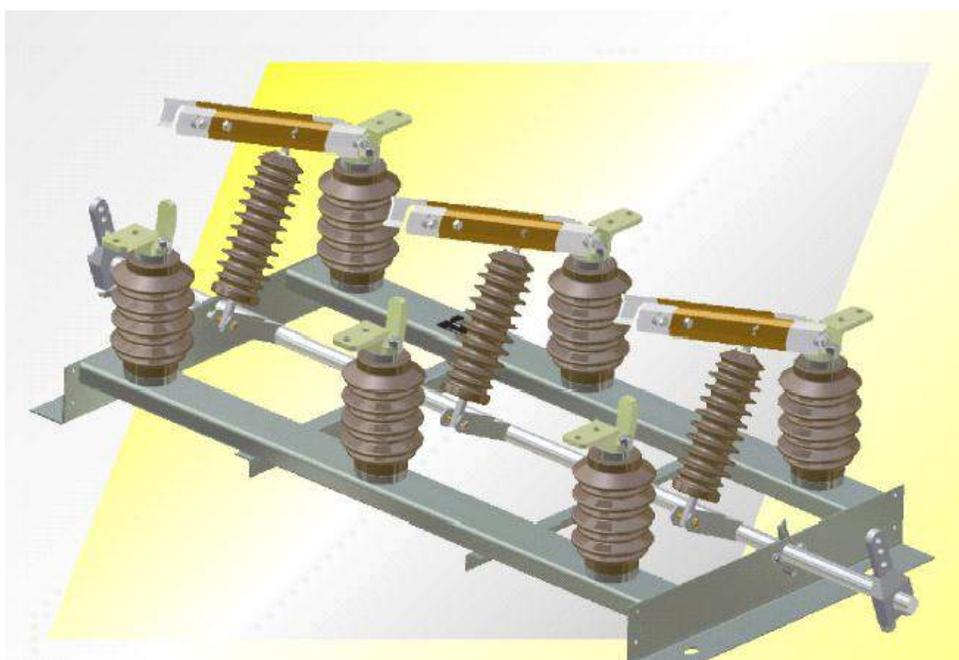


MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD



EQUIPAMIENTOS ELÉCTRICOS EQUIWELD ANDINA C.A.

CALLE H, GALPÓN Nº 28, ZONA INDUSTRIAL SAN VICENTE II.
MARACAY, EDO.-ARAGUA

Teléfono: 0243-551.63.42

Página Web: www.equiweld.net

Correo Electrónico: gerencia@equiweld.net / gestion@equiweld.net



TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
Control de Cambios.....	3
Distribución.....	4
Alcance y campo de aplicación del sistema de gestión.....	5
Información introductoria.....	6
Datos de la empresa.....	6
Historia y trayectoria.....	6
Línea de productos.....	7
Política de la calidad y objetivos de gestión.....	7
Descripción de la organización, responsabilidades y autoridades.....	8
Flujograma del proceso central.....	9
Elementos del sistema de gestión de la calidad.....	9
Definiciones.....	9
Anexo 1. Matriz de Responsabilidades.....	13
Anexo 2. Red de procesos.....	16
Anexo 3. Descripción de procesos.....	18
Anexo 4. Requisitos del Sistema de Gestión.....	52
Anexo 5. Requisitos Legales y Reglamentarios.....	58
Anexo 6. Misión y Visión.....	60

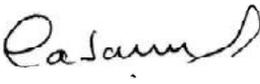
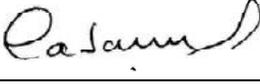
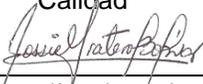
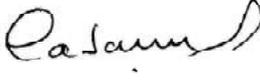
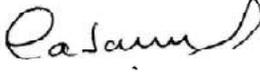


EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

CONTROL DE CAMBIOS

ESTADO DE REVISIÓN	NATURALEZA DEL CAMBIO	REVISADO POR	APROBADO POR	FECHA
v1	Documento Original	Gerente de Gestión de la Calidad	Presidente	01/01/06
v2	Modificación de Red de Procesos, Estructura Organizativa y adecuación de la Documentación	Gerente de Sistema de Gestión	Gerente General	26/09/07
v3	Correcciones considerando los hallazgos de la auditoría interna y los resultados del diagnóstico realizado al Sistema de Gestión	Gerente de Sistema de Gestión 	Gerente General 	06/02/08
v4	Modificación de la Estructura Organizativa y adecuación de la documentación	Coordinadora de Gestión 	Presidente 	30/06/08
v5	Adecuación del Manual según Anexo 3, "Guía sobre el contenido del Manual de la Calidad" de FONDONORMA	Coordinadora de aseguramiento de la Calidad 	Presidente 	16/08/12
v6	Estructura Organizativa y modificación de procesos	Coordinadora de aseguramiento de la Calidad 	Presidente 	25/07/14
v7	Modificación de Red de Procesos, Estructura Organizativa y modificación de procesos. Ampliación del Alcance del Sistema de Calidad	Coordinadora de aseguramiento de la Calidad 	Presidente 	06/11/15



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

DISTRIBUCIÓN

IDENTIFICACIÓN	ÁREA / ORGANISMOS
Original	<i>Coordinadora de Aseguramiento de la Calidad</i>
<i>Copia Controlada (en electrónico)</i>	<i>Alta Dirección</i>
Copia Controlada	Organismo Certificador (Para Efectos de Auditorias)

ALCANCE Y CAMPO DE APLICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN

Este manual tiene por finalidad *presentar* la Política de la Calidad y describir el Sistema de Gestión de la empresa *Equipamientos Eléctricos EQUIWELD ANDINA C.A*, bajo el modelo de la Norma Venezolana COVENIN ISO 9001:2008 para el proceso de **“Diseño, Fabricación y Comercialización de Bandejas Portacables y Equipamientos Eléctricos de Media y Alta Tensión”**. Su objetivo es servir como base para la implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad *a fin de garantizar* la eficacia de EQUIWELD ANDINA C.A, para satisfacer los requisitos y necesidades de nuestros clientes.

Se excluye del alcance del Sistema de Gestión de la Calidad, las cláusulas 7.5.2, debido a que todos los productos resultantes de nuestros procesos pueden verificarse mediante seguimiento y medición posteriores; y 7.5.4 ya que el cliente no suministra bienes para su utilización o incorporación dentro del producto.

Este documento es aplicable a todos los miembros de la organización, afectados por el Sistema de Gestión de la Calidad, que cumplen las disposiciones establecidas, siendo especialmente *los Líderes* de cada proceso los encargados de difundirlo hasta el último escalafón de sus colaboradores. *Así mismo, aplica a los servicios de Galvanizado de Piezas, los cuales se contratan externamente y su desempeño puede afectar la conformidad con los requisitos.*

El presente manual hace referencia a los procedimientos documentados y registros requeridos por ésta norma y manifiesta el compromiso que la Dirección de Equiweld Andina, C.A, ha adquirido para implantar y mantener el Sistema de Gestión de la Calidad y lograr los objetivos definidos en su planificación estratégica, con la finalidad de garantizar la fabricación y entrega de un producto de calidad. Por lo tanto, al ser un documento vivo se mantiene constantemente actualizado, reflejando la situación real del Sistema de Gestión de Calidad de Equiweld Andina, C.A.

La Alta Dirección delega la responsabilidad de la revisión y actualización de este Manual, al Coordinador de Aseguramiento de la Calidad.

INFORMACIÓN INTRODUCTORIA

Equiweld Andina C.A. es una empresa Venezolana con más de 20 años de experiencia en la manufactura de equipos eléctricos de media y alta tensión, específicamente bandejas portacables y equipos de seccionamiento eléctrico tales como: seccionadores monopolares (SV1), seccionadores tripolares (SV3), seccionadores de apertura central y porta-fusibles, así como mandos, cajas de señalización y demás accesorios.

DATOS DE LA EMPRESA

Razón Social: Equipamientos Eléctricos EQUIWELD ANDINA, C.A.

RIF.:J-30802824-0

Dirección Principal Planta: Calle H, Galpón # 28. Zona Industrial Olivares Betancourt. San Vicente II, Maracay, Estado Aragua. Venezuela

Oficina de Ventas: Avenida Rio Caura, Torre Empresarial Humboldt, piso 9, Oficina 903, Urb./Sector Prados del Este, Caracas. Venezuela.

HISTORIA Y TRAYECTORIA

Equiweld, C.A. fue constituida el 17 de Septiembre de 1985, como una Compañía dedicada al *ensamblaje* de seccionadores *eléctricos* provenientes de España, de la Casa Matriz Mesa Gatica. En 1995, a raíz de la devaluación de nuestra moneda, Mesa Gatica canceló el contrato de Licencia para fabricar y ensamblar sus Seccionadores en Venezuela, debido a esto, Equiweld C.A., inicia la fabricación de Seccionadores íntegramente con componentes nacionales, dando inicio a la Empresa tal como se conoce en la actualidad. A fines de 1998 se puso en servicio el Laboratorio de Alta Tensión, con lo cual se hizo posible desarrollar los Seccionadores 100% fabricados en el país, hasta un nivel de 38 kV. Éste laboratorio realiza pruebas de tensión aplicada en seco y bajo lluvia, pruebas de aumento de temperatura, medición de resistencia, prueba de operaciones mecánicas, de desempeño y pruebas dimensionales de todos los equipos que fabricamos. El 16 de Marzo de 2001, la empresa cambia su denominación comercial a Equipamientos Eléctricos Equiweld Andina, C.A., se amplía su capital y se dota de una estructura organizativa moderna y ágil, bajo los principios de calidad y garantía de los equipos.

La planta ocupa un área de Aproximadamente 4000 m² en Maracay, y se una oficina de ventas en Caracas.



LÍNEA DE PRODUCTOS

En Equiweld Andina C.A, se fabrican equipamientos eléctricos de Media y Alta tensión para exteriores, entre los cuales se encuentran:

- Seccionadores Monopolares,
- Seccionadores Tripolares,
- Seccionadores By-Pass,
- Seccionadores Portafusibles,
- Mandos y accesorios para cada equipo.

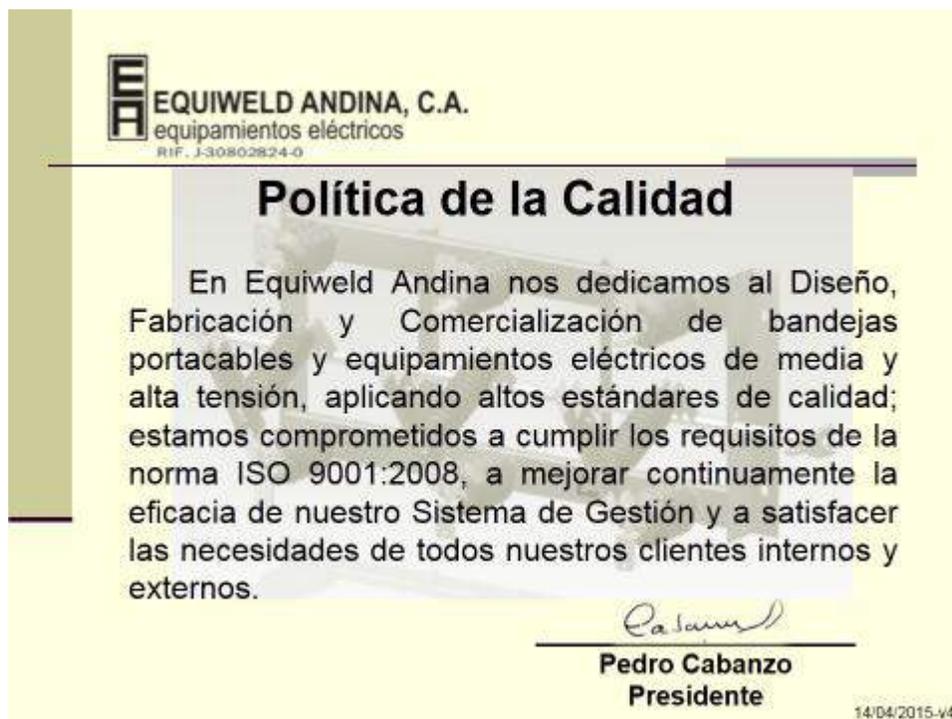
También se fabrican bandejas portacables de diferentes características:

- Bandejas tipo escalera
- Bandeja fondo liso o solida
- Bandeja fondo perforado
- Bandeja eslabonada

POLÍTICA DE LA CALIDAD Y OBJETIVOS DE GESTIÓN

La Alta Dirección de Equiweld, se asegura de que la política de la calidad es adecuada al propósito de la organización, incluye un compromiso de cumplir con los requisitos y de mejorar continuamente la eficacia del sistema de gestión de la calidad y proporciona un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de gestión.

Por otra parte, se comunica a la organización a través de reuniones, durante el proceso de inducción del personal, enmarcados en ciertos lugares de la empresa y en las carpetas de cada líder de proceso. Además se revisa anualmente, para su continua adecuación.

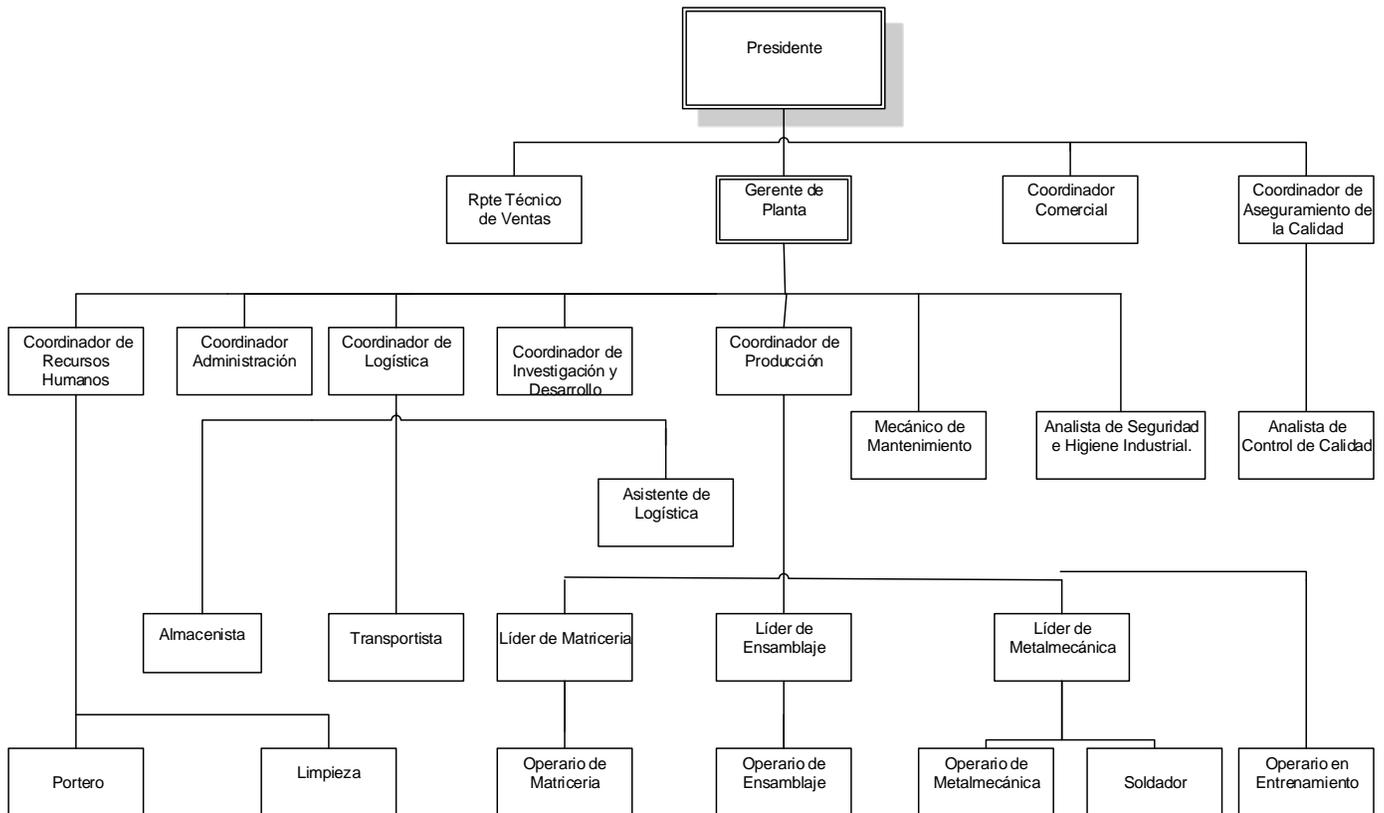


Así mismo, anualmente se establecen Objetivos de Gestión, los cuales son medibles y coherentes con la política de la Calidad y se encuentran plasmados en un documento que posee el mismo nombre, y en el documento “Despliegue de Objetivos”, se encuentran desarrollados cada uno a fin de establecer responsables, indicadores, fechas de ejecución, entre otros.

DESCRIPCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES

Los niveles estructurales de EQUIWELD ANDINA C.A., están reflejados en el Organigrama de la empresa, tal y como se muestra a continuación:

ORGANIGRAMA



Revisado por: Coord.de Recursos Humanos

Firma:

06/07/2015-v11

Las responsabilidades de cada uno de los cargos anteriormente presentados, se encuentran definidas en la "Descripción de Cargo" correspondiente; así mismo, existe la "Matriz de Responsabilidades", la cual presenta el responsable de elaborar/revisar documentos, de aprobarlos y el Líder del Proceso asociado, en el **Anexo 1** se presenta dicha matriz.

FLUJOGRAMA DEL PROCESO CENTRAL

La organización ha determinado los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de la Calidad, dividiéndolos en procesos Estratégicos, Medulares y de Apoyo, dichos procesos se encuentran representados en la "Red de Procesos" (**Anexo 2**) allí se puede observar además la interacción entre ellos.



Por otra parte, se cuenta con la "Descripción de Procesos" (Anexo 3) donde se presentan, entre otras cosas, las entradas, salidas, clientes, proveedores, indicadores y documentos asociados a cada proceso.

ELEMENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Equiweld Andina C.A., ha decidido describir los elementos del Sistema de Gestión a través de un documento llamado "Requisitos del Sistema de Gestión" (Anexo 4), en el cual se presentan los requisitos según la norma, el proceso asociado, los documentos soportes y los registros soportes.

DEFINICIONES

Seguimiento Orden del Cliente (SOC)

Es un documento a través del cual se formaliza el pedido de un cliente o parte interesada, donde se especifica las condiciones de pago, el monto, material, lugar y tiempo de entrega del producto y se le hace seguimiento al pedido.

Alta Tensión

Se considera instalación de Alta Tensión Eléctrica aquella que genere, transporte, transforme, distribuya o utilice energía eléctrica con tensiones superiores a los siguientes límites:

- Corriente alterna: Superior a 1000 voltios.
- Corriente continua: Superior a 1500 voltios.

Media Tensión

En los círculos profesionales se emplea el término "Media Tensión" para referirse a instalaciones con tensiones nominales entre 3 y 30 kV (kilovoltios). Dichas instalaciones son frecuentes en líneas de distribución que finalizan en Centros de Transformación, en dónde se reduce la tensión hasta los 400 voltios.

Seccionador

Es un dispositivo de conmutación, capaz de abrir o cerrar uno o más circuitos eléctricos sin carga. A diferencia de los interruptores, los seccionadores no pueden interrumpir corrientes de falla.

Tipo de Seccionadores

1. Según las condiciones de operación: Los seccionadores pueden ser: seccionadores en vacío,

seccionadores rompe arco, seccionadores de puesta a tierra.

2. Según el grado de protección ambiental: Los seccionadores pueden ser para instalación exterior o interior.
3. Según el número de circuitos aislados eléctricamente: Los seccionadores deberán ser tripolares.
4. Según el plano en el cual se muevan los contactos: Los seccionadores deberán ser de apertura horizontal, vertical, lateral y central.
5. Según el montaje: Los seccionadores tripolares deberán ser de tipo horizontal, y vertical.
6. Según el número de fases serán: Monopolar para un fase, y Tripolar para tres fases.

Seccionador Sin Carga

Es un seccionador que sólo es capaz de abrir (o cerrar) un circuito, en el cual la corriente a interrumpir (o a establecer) tenga un valor despreciable, tal que al producirse la conmutación, no ocurra ningún cambio significativo en la tensión entre los terminales de cada polo.

Seccionador Rompe Arco

Se denomina seccionador rompe arco a aquel asignado para interrumpir corrientes magnetizantes de transformadores y corrientes capacitivas de líneas en vacío.

Seccionador de Puesta a Tierra

Es un seccionador utilizado para la puesta a tierra de líneas o equipos cuando en estos se realiza una labor de inspección, mantenimiento o reparación. Los seccionadores de puesta a tierra deberán tener una capacidad de cierre asignada.

Seccionador By-Pass

Los seccionadores By-Pass son dispositivos eléctricos que permiten alimentar un equipo por dos vías diferentes. Se utilizan preferiblemente para efectuar mantenimiento al equipo que se desea sacar de servicio, suministrando el servicio por la vía alterna.

Seccionador Portafusible

Es un dispositivo de conmutación, capaz de abrir o cerrar uno o más circuitos eléctricos sin carga, mediante el uso de un fusible de Potencia de diferentes amperajes.

Corriente Nominal

Es el valor máximo de corriente que el equipo puede conducir continuamente a frecuencia nominal bajo las condiciones especificadas y sin exceder los límites de temperatura permisibles.

Tensión Nominal del Sistema

Es la tensión eficaz (fase-fase) para la cual se define el sistema.

Tensión Máxima del Sistema

Es el mayor valor de tensión que aparece en cualquier instante y en cualquier punto del sistema en condiciones normales de funcionamiento. Este valor excluye las variaciones momentáneas de la tensión, como aquellas debidas a maniobras en el sistema, causas accidentales o cambios bruscos del régimen de carga.

Tensión Máxima de Diseño

Es el mayor valor de tensión a la cual deberá operar el equipo, manteniendo todas sus características en cuanto al aislamiento, corriente nominal, capacidad de interrupción y tiempo de funcionamiento. Este valor al menos deberá coincidir con la tensión máxima del sistema.

Tensión Soportada al Impulso tipo Atmosférico “Basic Insulating level”

Es el valor pico de tensión que soporta el aislamiento de un equipo al impulso tipo atmosférico. Este valor es indicativo de la rigidez dieléctrica del equipo al ser sometido a sobretensiones transitorias debidas a descargas atmosféricas.

Tensión Soportada a Frecuencia Industrial

Es el valor de tensión eficaz a frecuencia industrial (60 Hz) que el equipo debe soportar durante pruebas efectuadas bajo condiciones específicas y por un tiempo que usualmente no sobrepasa 1 min

Pruebas Tipo

Pruebas que son efectuadas a un ejemplar del producto (prototipo) para confirmar que el diseño y los materiales utilizados en la fabricación corresponden a las características nominales que garantizan la calidad del producto.

- Prueba de incremento de temperatura
- Prueba de operación mecánica
- Pruebas de desempeño

Pruebas de Rutina

Prueba que el fabricante debe efectuar a cada seccionador

- Prueba de tensión aplicada de frecuencia industrial del circuito principal.
- Medición de la resistencia del circuito principal
- Inspección visual (verificación: de las dimensiones, del espesor del recubrimiento del galvanizado, distancia de fuga, de la distancia disruptiva y atributos).

Galvanizado

Es un proceso a través del cual se aplica un baño zinc a las piezas fabricadas con hierro o acero quedando cubiertas por una capa de zinc.

Las Bandejas Portacables

Son sistemas de canalización diseñados para transportar y distribuir cables eléctricos, telefónicos, redes informáticas y tuberías utilizadas en la industria, comercios y en edificaciones en general.

Tipos de Bandejas:

1-Bandejas tipo escalera

Aquella fabricada con 2 perfiles laterales o largueros unidos longitudinalmente por travesaños individuales o peldaños.

2-Bandeja fondo liso o solida

Estructura fabricada con perfiles sin perforaciones para ventilación o en una sola pieza.

3-Bandeja fondo perforado

Estructura fabricada con perfiles con perforaciones para ventilación o en una sola pieza.

4-Bandeja eslabonada

Fabricada con 2 perfiles laterales o largueros unidos longitudinalmente por eslabones transversales concatenados de manera que puedan formar un fondo liso o perforado.

Los Accesorios

Son dispositivos usados para complementar las funciones rectas y curvas de las bandejas portacables podemos nombrar uniones o empalmes, tapas, mariposas, grapas de sujeción. Los accesorios se dividen en 2 tipos:

1. Accesorios del sistema: aquellos que cumplen una función suplementaria entre los tramos rectos o curvos tales como empalmes, grapas de sujeción los elementos de fijación de cables o tapas.

2. Accesorios de conducción: son empleados para realizar cambios de dirección, cambios dimensionales o terminar tramos del sistema. Ejemplo: curvas, Equis, Tee, Yee.



Resistencia mecánica

Es una prueba de carga a la que son sometidas las bandejas portacables para determinar la capacidad de carga que soporta

Carga destructiva

Carga total acumulada sobre la sección recta de una bandeja portacables al momento de un colapso.

Carga de trabajo admisible

Carga máxima que puede aplicarse en el uso normal a una bandeja portacables sin que haya peligro de colapso.

Continuidad Eléctrica

Es una prueba que se realiza a las bandejas portacables para asegurar una conexión equipotencial y una o varias conexiones a tierra si son requeridas.



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

**MANUAL DE GESTIÓN
DE LA CALIDAD**

**Vigente desde:
06/11/2015-v7**

ANEXO 1

MATRIZ DE RESPONSABILIDADES



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MATRIZ DE RESPONSABILIDADES

Vigente desde: 30/10/2014-v6

PROCESO	RESPONSABLE DE ELABORAR DOCUMENTOS	RESPONSABLE DE REVISAR DOCUMENTOS	RESPONSABLE DE APROBAR DOCUMENTOS	LÍDER DEL PROCESO
Planificación Estratégica y Asignación de Recursos	Gerente de Planta	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Presidente	Presidente
Revisión Gerencial y Mejora Continua	Representante por la Dirección	Representante por la Dirección	Presidente	Representante por la Dirección
Revisión de los Requisitos	Representante Técnico de Ventas	Gerente de Planta	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Coordinador de Logística
Soporte Técnico	Representante Técnico de Ventas	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Investigación y desarrollo
Investigación y desarrollo	Coordinador de Investigación y desarrollo	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Investigación y desarrollo
Planificación Producción	Coordinador de Producción	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Producción
Producción	Coordinador de Producción	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Producción
Despacho	Coordinador de Producción	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Logística
Compras	Coordinador de Logística	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Logística
Recepción y Almacenaje de Materiales	Coordinador de Logística	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Logística
Recursos Humanos	Coordinador de Recursos Humanos	Gerente de Planta	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Recursos Humanos
Control de Calidad	Analista de Calidad / Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Presidente	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad
Ventas	Representante Técnico de Ventas	Presidente	Coord. de Aseguram. de la Calidad	Representante Técnico de Ventas
Control de equipos de seguimiento y medición	Analista de Calidad / Coord. de Aseguram. de la Calidad	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Presidente	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad
Gestión de Mantenimiento	Coordinador de mantenimiento	Gerente de Planta	Presidente	Presidente
Gestión de la Calidad	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Presidente	Presidente	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad

Revisado por: Coordinadora de Aseguramiento de la Calidad

Firma:

Aprobado por: Presidente

Firma:

28/09/2010-v2. Pág. 1 de 1



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

**MANUAL DE GESTIÓN
DE LA CALIDAD**

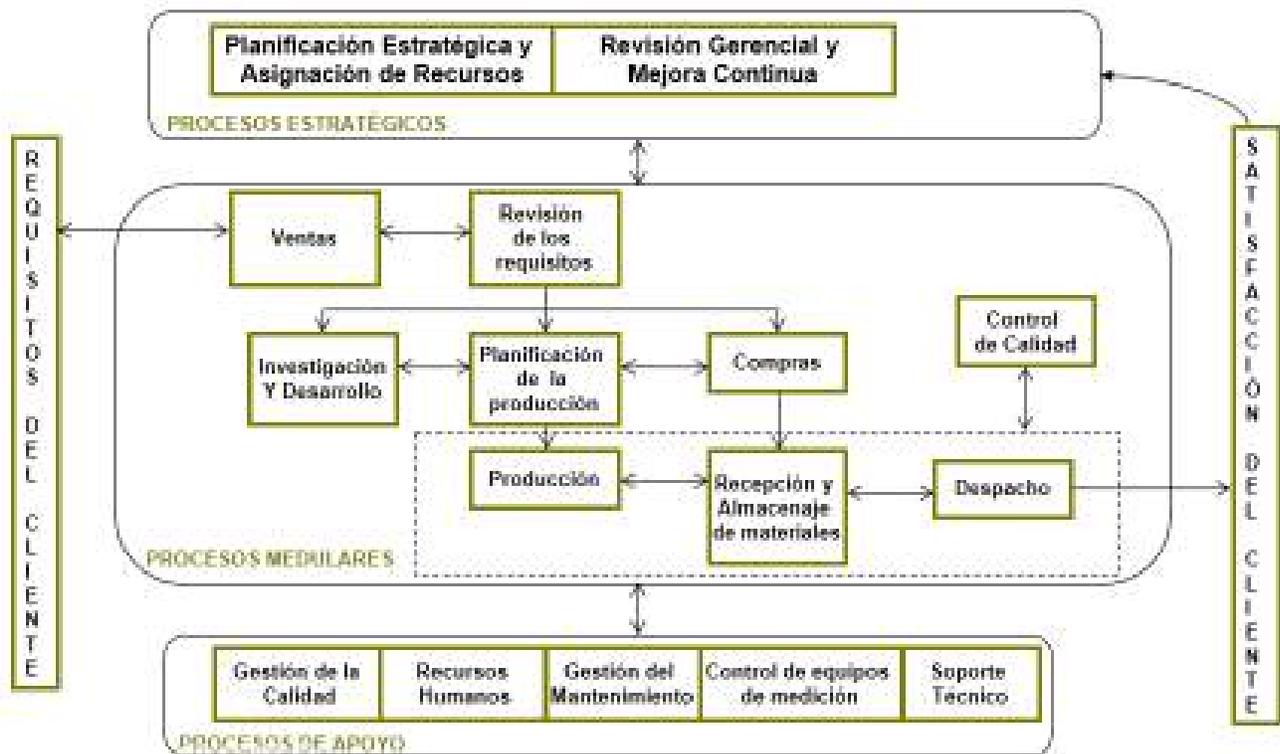
**Vigente desde:
06/11/2015-v7**

ANEXO 2

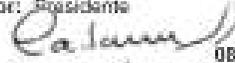
RED DE PROCESOS



RED DE PROCESOS



Revisado por: Coordinadora de Aseguramiento de la Calidad
Firma: 

Aprobado por: Presidente
Firma:  08/04/2015-v9



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

**MANUAL DE GESTIÓN
DE LA CALIDAD**

**Vigente desde:
06/11/2015-v7**

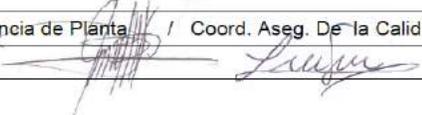
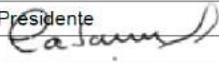
ANEXO 3

DESCRIPCIÓN DE PROCESOS

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO Planificación Estratégica y Asignación de Recursos	VIGENTE DESDE 22/01/2015-v5
---	------------------------------------	--	---------------------------------------

LÍDER		PARTICIPANTES	
Presidente		Presidente / Gerente de Planta / Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	
OBJETIVO			
Establecer los lineamientos de la organización, que permitan planificar el sistema de gestión y garantizar el desempeño de los procesos mediante la asignación de los recursos necesarios.			
ALCANCE			
Desde el establecimiento de objetivos de gestión hasta el desarrollo del plan de negocios.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Todos los Procesos	Marco Estratégico, Objetivos de Gestión, Plan de Negocios, Presupuesto Histórico de Ventas, Licitaciones Conocidas, Indicadores de Procesos, Minuta de Revisión Gerencial, Estados Financieros, Plan de Formación, Evaluaciones de Costo Unitario, Lista de Precios.		Cláusulas 5.4, y 6.1 de la norma ISO 9001
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Alta Dirección Líderes de Procesos	Plan de Negocios Desempeño de Procesos Reporte de Ganancias y Perdidas Balance General Requisitos del Cliente Objetivo de Gestión Proyecciones de Ventas	Plan de Negocios Despliegue de Objetivos	Toda la Organización

Revisado por: Gerencia de Planta / Coord. Aseg. De la Calidad	Aprobado por: Presidente
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO Planificación Estratégica y Asignación de Recursos	VIGENTE DESDE 22/01/2015-v5
---	------------------------------------	--	---

RECURSOS					
Equipos	Computador Personal	Infraestructura	Sala de Conferencias		
Hardware	Equipos de Proyección	Otros Materiales	N/A		
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Carpetas, estantes		
Protección Personal	N/A	Archivo Inactivo	Archicomodos		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR		META	FRECUENCIA	
Cumplimiento de Objetivos de Gestión	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de Objetivos Cumplidos} \times 100}{\text{N}^\circ \text{ de Objetivos Planteados}}$		N/A	N/A	
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Plan de Negocios	Presidencia	3 años	1 año	Presidencia	Destruir
Despliegue de Objetivos	Presidencia	3 años	1 año	Presidencia	Destruir



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		Revisión Gerencial y Mejora Continua	24/05/2013-v5

LÍDER Representante por la Dirección		PARTICIPANTES Líderes de Procesos	
OBJETIVO			
Revisar el desempeño del sistema de gestión, garantizando el cumplimiento de los requisitos aplicables, con el fin de asegurar su conveniencia, adecuación y eficacia y <i>mejora</i> continuas.			
ALCANCE			
Desde la planificación del cronograma de revisión, hasta la implementación de las acciones para lograr los objetivos y la <i>mejora continua</i> de los procesos.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Todos los Procesos	Procedimiento de Acciones Correctivas y Preventivas, Auditorías Internas y Externas, Cronograma de Revisión Gerencial, <i>Instrucción de trabajo: Mejora Continua</i> .		Cláusulas 5.1, 5.6, 8.2.2, 8.4 y 8.5 de la norma ISO 9001
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Alta Dirección Líderes de Procesos	Cronograma de Revisión Gerencial Minuta de reunión previa Indicadores de Procesos Requisitos del Cliente Reporte de Acciones Correctivas y Preventivas Plan de Acción previos Política de Calidad Objetivo de Calidad <i>Oportunidad de Mejora</i>	Minuta de Reunión de <i>Revisión Gerencial</i> Política de Calidad revisada Objetivo de Calidad revisada <i>Mejora Continua</i> <i>Avance de mejora continua</i>	Toda la Organización

Revisado por: <i>Representante por la dirección</i>	Aprobado por: <i>Presidente</i>
Firma: <i>[Firma]</i>	Firma: <i>[Firma]</i>

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		Revisión Gerencial y Mejora Continua	24/05/2013-v5

RECURSOS			
Equipos	Computador Personal	Infraestructura	Sala de Conferencias / Oficina
Hardware	Equipos de Proyección	Otros Materiales	N/A
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Carpetas, estantes
Protección Personal	N/A	Archivo Inactivo	Archicomodos / carpetas

MEDICIÓN DEL PROCESO			
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA
Eficacia de la Planificación de la revisión gerencial	$E = (\text{Actividades ejecutadas} / \text{Actividades planificadas}) * 100$	90%	Trimestral
Avance de Mejora Continua	$\%AMC = (\# \text{ de mejoras implementadas} / \text{total de mejoras}) * 100$	$\geq 60\%$	Mensual

REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Minutas de Reunión de revisión gerencial	Representante por la Dirección	3 años	1 año	Representante por la Dirección	Destruir o reciclar
Presentación de Indicadores	Representante por la Dirección	3 años	1 año	Representante por la Dirección	Destruir o reciclar
Cronograma de revisión gerencial	Representante por la Dirección	3 años	1 año	Representante por la Dirección	Destruir o reciclar

ORIGINAL



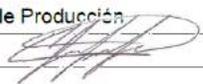
EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		DESPACHO	28/08/2015 v5

LÍDER		PARTICIPANTES	
Coordinador de Producción		Analista de Control de Calidad Almacenista	Líder de Área Operarios
OBJETIVO			
Despachar materiales, insumos y productos, garantizando la salida según las características exigidas.			
ALCANCE			
Aplica para Materia Prima, Producto Intermedio, Producto Terminado, Partes y Piezas, Insumos, Seguridad y Misceláneos.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Control de Calidad Recepción y Almacenajes de materiales, RRHH y Producción	Orden de Despacho Salida de Almacén Inventario Check List de Despacho		Clausulas: 7.5.4 y 7.5.5 de la norma ISO 9001.
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Recepción y Almacenaje de Materiales	Orden de Despacho.	Salida de Almacén Check List de Despacho Declaración de conformidad, Garantía Informe de Resultados	Toda la Organización Clientes Externos

Revisado por: Coordinador de Producción	Aprobado por: Gerente de Planta
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

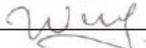
	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		DESPACHO	28/08/2015 v5

RECURSOS					
Equipos	Monta carga manual, Zorra para paleta, Montacargas	Infraestructura	Zona de Carga en Planta		
Hardware	Computador Personal	Otros Materiales	Papelería, Artículos de Oficina		
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Carpeta de 3 aros		
Protección Personal	Uniforme, Guante de Tela, Guantes de Carnaza, Botas de Seguridad	Archivo Inactivo	Archicomodos, Carpetas de 3 Aros		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA		
% de Eficacia de Despacho	%EDD= $\frac{\# \text{ O/C Despachadas}}{\text{Total de O/C de Clientes}} \times 100$	≥ 90%	Trimestral		
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Orden de Despacho	Coordinación de Producción	2 Años	2 Años	Coordinador de Producción	Destrucción
Check List de Despacho	Coordinación de Producción	2 Años	2 Años	Coordinador de Producción	Destrucción
Salida de Almacén	Almacenista	2 Años	2 Años	Almacenista	Destrucción

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO	08/04/2015- v3

LIDER		PARTICIPANTES	
Coordinador de Mantenimiento		-Todos	
OBJETIVO			
Criterios para planificar el mantenimiento preventivo y ejecutar el mantenimiento correctivo de los equipos en planta, así como mantener la infraestructura de la misma			
ALCANCE			
Aplica para maquinarias, equipos e infraestructura.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
-TODOS	-Procedimiento: Acciones correctivas y preventivas		Clausula 6.3 ISO 9001
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
-Coord. de Producción	<ul style="list-style-type: none"> - Reporte de falla - Programa de Mejoras de infraestructura - Planes de mantenimiento Preventivo -Lista de Verificación Revisión de iluminación 	<ul style="list-style-type: none"> - Orden de Mantenimiento - Tarjeta de bloqueo 	-Toda la Organización

Revisado por: Coordinador de Mantenimiento	Aprobado por: Gerente de Planta
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO	08/04/2015-v3

RECURSOS					
Equipos	Listado de Maquinarias	Infraestructura	Talleres		
Hardware	N/A	Otros Materiales	Artículos de oficina		
Software	Microsoft Office. Ambiente Windows	Archivo Activo	Carpetas		
Protección Personal	Uniforme, botas, lentes, guantes, mascarilla	Archivo Inactivo	Estantes, carpetas, archivadores y archi-cómodos		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA		
Eficacia del mantenimiento	$\frac{\text{Actividades Ejecutadas} * 100}{\text{Actividades Planificadas}}$	90%	Mensual		
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Programa de Mejoras de Infraestructura	Coordinación de Mantenimiento	2 Años	2 Años	Coordinación de Mantenimiento	Archivo muerto
Plan de Mantenimiento preventivo	Coordinación de Mantenimiento	2 Años	2 Años	Coordinación de Mantenimiento	Archivo muerto
Orden de Mantenimiento	Coordinación de Mantenimiento	2 Años	2 Años	Coordinación de Mantenimiento	Archivo muerto



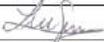
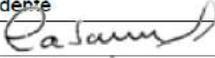
EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		CONTROL DE CALIDAD	28/01/2015-v5

LIDER	PARTICIPANTES		
Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> -Analista de Control de Calidad -Almacenista -Coordinador de Investigación y Desarrollo 		
OBJETIVO			
Garantizar que los productos cumplan con las especificaciones de Calidad que correspondan; y que se encuentren debidamente identificados a fin de evitar su uso no intencionado.			
ALCANCE			
Aplica a la materia prima, producto galvanizado, producto cementado, producto plateado, producto intermedio y producto terminado.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
<ul style="list-style-type: none"> -Producción -Recepción y almacenaje de materiales -Despacho -Investigación y Desarrollo 	<ul style="list-style-type: none"> -Plan de muestreo -Métodos de ensayo -Especificaciones de materiales -Procedimiento de producto No conforme -Norma ISO 9001 		7.5.3 7.4.3 8.2.4 8.3
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
<ul style="list-style-type: none"> -Recepción y almacenaje de materiales -Investigación y Desarrollo 	<ul style="list-style-type: none"> -Entrada a almacén -Especificaciones de materiales -Metodos de ensayos -Plan de muestreo -Solicitud de verificación/validación de prototipos 	<ul style="list-style-type: none"> -Producto inspeccionado ó prototipo -Registros de Recepción ,Inspección y pruebas - Control de Productos Liberados por Calidad -Etiquetas de estado de inspección 	<ul style="list-style-type: none"> -Producción -Recepción y almacenaje de materiales -Despacho

Revisado por: Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Aprobado por: Presidente
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		CONTROL DE CALIDAD	28/01/2015-v5

RECURSOS					
Equipos	Equipos de Medición y prueba	Infraestructura	Laboratorio, oficina		
Hardware	Computadora personal	Otros Materiales	Papelería, Sumadora, Mobiliario y materiales de oficina		
Software	Ambiente Windows	Archivo Activo	Carpetas		
Protección Personal	Uniforme, botas	Archivo Inactivo	Archicomodos		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA		
Porcentaje de producto no conforme (% PNC)	(# de productos no conforme/total de productos del lote) x 100	5%	Mensual		
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Registros de recepción, inspección y pruebas	Laboratorio	2 años	1 año	Analista de Calidad	Destruir
Etiqueta Estado de Inspección	Laboratorio	2 años	1 año	Analista de Calidad	Destruir
Entrada a Almacén	Almacén	2 años	1 año	Coord de Logística	Destruir
Solicitud de verificación/validación de prototipos	Investigación y Desarrollo	2 años	1 año	Coord de Investigación y Desarrollo	Destruir

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		RECEPCIÓN, ALMACENAJE Y ENTREGA DE MATERIALES	28/10/2015-v5

LÍDER Coordinador de Logística	PARTICIPANTES Analista de control de Calidad Almacenista
--	---

OBJETIVO

Recibir y Almacenar materiales, insumos y productos, garantizando la preservación de sus características.

ALCANCE

Aplica para Materia Prima, Producto Intermedio, producto Terminado, Partes y Piezas, Insumos, Seguridad y Misceláneos.

INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES	REQUISITOS ASOCIADOS
Compras, Control de Calidad, Producción y Despacho.	Matriz de Asignación de lotes Órdenes de Compra Procedimiento de acciones Correctivas y Preventivas Procedimiento de Producto no conforme Entrada a Almacén Órdenes de trabajo, Ensamblaje, Plateado, Galvanizado, Cementado Estado de Inspección de los materiales	7.5.3; 7.5.4; 7.5.5; de la norma ISO 9001
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS
Proveedor Producción Control de Calidad	Órdenes de Compra, Notas de Entrega o Facturas Órdenes de Trabajo, ensamblaje, Plateado, Galvanizado, Cementado Estado de inspección de los materiales.	Inventarios Salida de Almacén Salida de implementos de Protección personal y Uniformes Orden de Galvanizado
		CLIENTES
		Toda la Organización Clientes Externos

Revisado por: Coordinadora de Logística 	Aprobado por: Gerente de Planta 
Firma:	Firma:

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO RECEPCIÓN, ALMACENAJE Y ENTREGA DE MATERIALES	VIGENTE DESDE 26/10/2015-v5
---	------------------------------------	---	---------------------------------------

RECURSOS					
Equipos	Balanza, Monta carga manual, Zorra para paleta, Estantes con gavetas, Cesta Metálicas, Sumadora, Equipos de Medición y Prueba, Racks de Almacén.	Infraestructura	Almacén, Áreas demarcadas		
Hardware	Computador Personal	Otros Materiales	Papelería, Artículos de Oficina		
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Carpetas de 3 aros		
Protección Personal	Uniforme, Guantes de Tela, Guantes de Camaza, Botas de Seguridad	Archivo Inactivo			
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA		
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Entrada a Almacén	Almacén	2 años	2 años	Coordinador de Logística / Almacenista	Destrucción
Salida de Almacén	Almacén	2 años	2 años	Coordinador de Logística / Almacenista	Destrucción
Salida de Implementos de Seguridad	Almacén	2 años	2 años	Coordinador de Logística / Almacenista	Destrucción
Inventarios	Almacén	2 años	2 años	Coordinador de Logística / Almacenista	Destrucción
Orden de Galvanizado	Almacén	2 años	2 años	Coordinador de Logística / Almacenista	Destrucción
Entrada a Almacén	Almacén	2 años	2 años	Coordinador de Logística / Almacenista	Destrucción

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2

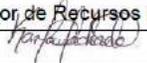


EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO		VIGENTE DESDE
		RECURSOS HUMANOS		12/08/2015-v6
LÍDER		PARTICIPANTES		
Coordinador de Recursos Humanos		Coordinadores de área, Presidente		
OBJETIVO				
Establecer los criterios para la selección, inducción y evaluación del personal que labora en la organización				
ALCANCE				
Aplica para postulantes, trabajadores y empleados				
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS	
Todos los procesos de la organización	Instrucción de Trabajo: Selección de Personal Instrucción de Trabajo: Inducción de Personal Instrucción de Trabajo: Evaluación de Competencias Procedimiento de acciones correctivas y preventivas		Cláusula 6.2 de la norma ISO 9001	
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES	
Todos los miembros de la organización	Evaluación de competencias Necesidad de Ingresar nuevo personal Solicitud de empleo	Personal Nuevo en Planta Plan de Formación Personal Formado Personal Evaluado	Toda la organización	

Revisado por: Coordinador de Recursos Humanos Firma: 	Aprobado por: Gerente de Planta Firma: 
---	--

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		RECURSOS HUMANOS	12/08/2015-v6

RECURSOS					
Equipos	Sumadora, Mobiliario, Materiales de Oficina, Central Telefónica, Fotocopiadora, Impresora	Infraestructura	Oficina con mobiliario		
Hardware	Computadora Personal	Otros Materiales	Papelería, artículos de Oficina		
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Archivo, Carpetas		
Protección Personal	Ninguno	Archivo Inactivo	Archivo, Carpetas, Archi-cómodos		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA		
Eficacia del plan de formación	$\frac{\text{Formaciones Ejecutadas}}{\text{Formaciones Planificadas}} \times 100$	≥80%	Mensual		
% de Horas Ausentes Obreros	$\frac{\sum \text{H/H obreros ausentes}}{\text{Total H/H obreros programadas}} \times 100$	< 10%	Mensual		
% de Horas Ausentes Empleados	$\frac{\sum \text{H/H empleados ausentes}}{\text{Total H/H empleados programadas}} \times 100$	< 10%	Mensual		
Tasa de accidentabilidad laboral	$\frac{\text{Número de días perdidos por accidente}}{\text{Total de trabajadores}} \times 100$	0	Mensual		
Eficacia de la Formación	$\frac{\text{Formaciones Eficaces}}{\text{Total Formaciones Ejecutadas}} \times 100$	≥ 90%	Mensual		
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Plan de formación	Coordinación de Recursos Humanos	2 años	1 año	Coord. de Recursos Humanos	Destruir
Expediente de Trabajo	Coordinación de Recursos Humanos	permanente	2 años	Coord. de Recursos Humanos	Archivo muerto

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		PRODUCCIÓN	20/10/2015 v-6

LÍDER		PARTICIPANTES	
Coordinador de Producción		Líderes de Área, Operarios, Almacenista Analista de Control de Calidad	
OBJETIVO			
Fabricar productos que cumplan con los requisitos de calidad especificados			
ALCANCE			
Aplica a productos intermedio y productos terminado			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
<ul style="list-style-type: none"> - Recepción y Almacenaje de Materiales - Planificación. - Control de Calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Normas ISO 9001-2008. - Procedimientos de Acciones Preventivas y Correctivas. - Procedimiento de Producto No Conforme - Descripción de Proceso: Recepción y Almacenaje de Materiales. - Instrucciones de trabajo (desde ITP1 a ITP20) - Órdenes (Trabajo, Ensamblaje, Plateado, Cementado y Galvanizado) - Planificación Semanal de Producto intermedio y Terminado - Producción Diaria (Ensamblaje, Matricería, Metalmecánica, Cementado, Plateado y Soldadura) 		7.1, de la Norma ISO 9001: 2008
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
<ul style="list-style-type: none"> - Planificación. - Recepción y Almacenaje de Materiales 	<ul style="list-style-type: none"> - Orden de Trabajo - Orden de Ensamblaje. - Orden de Plateado. - Orden de Cementado. - Materia Prima - Producto Intermedio 	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de Producción Diaria. - Producto Intermedio - producto Terminado 	<ul style="list-style-type: none"> - Recepción y Almacenaje de Materiales

Revisado por: Coordinador de Producción

Aprobado por: Gerente de Planta

Firma:

Firma:

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

DESCRIPCIÓN DE PROCESOS

NOMBRE DEL PROCESO

VIGENTE DESDE

PRODUCCIÓN

20/10/2015 v-6

RECURSOS

Equipos	Lista de Máquinas y Equipos	Infraestructura	Talleres
Hardware	N/A	Otros Materiales	Artículos de oficina.
Software	Microsoft Office, ambiente Windows.	Archivo Activo	Estantes y carpetas.
Protección Personal	Uniforme, botas, lentes, guantes, mascarilla.	Archivo Inactivo	Estantes, carpetas, archivadores y archi cómodos.

MEDICIÓN DEL PROCESO

INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA

REGISTROS

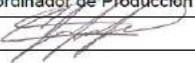
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Registro Producción Diaria	Coordinación de Producción.	1 año.	2 años.	Coordinador de Producción.	Destrucción.
Órdenes	Coordinación de Producción	1 año.	2 años.	Coordinador de Producción.	Destrucción.

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO PLANIFICACIÓN DE PRODUCCIÓN	VIGENTE DESDE 05/10/2015 – v2
---	--------------------------------	--	---

LÍDER		PARTICIPANTES	
Coordinador de Producción		Coordinador de Logística, Coordinador de Investigación y Desarrollo y Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	
OBJETIVO			
Definir los pasos a seguir para la planificar semanalmente los productos a ser elaborados por Equiweld Andina, C.A			
ALCANCE			
Aplica a producto terminado, producto intermedio, prototipo de producto terminado, prototipo de producto intermedio, producto plateado y cementado			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Compras. Investigación y Desarrollo. Revisión de Requisitos.	Normas ISO 9001-2008 Procedimientos de Acciones Preventivas y Correctivas Solicitud de Producto, Solicitud de Prototipo. Requisición de Compra. Planificación Semanal (Producto Intermedio y Terminado) Ordenes (Trabajo y Ensamblaje)		7.1, 7.5.1, 8.5.2 y 8.5.3 de la Norma ISO 9001
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Compras. Investigación y Desarrollo. Revisión de Requisitos.	Solicitud de Producto Terminado. Solicitud de Fabricación de Prototipo de Partes, Piezas o Equipos. Producción diaria	Planificación Semanal. Ordenes (Trabajo, Ensamblaje, Cementado, Plateado, Galvanizado). Requisición de Compra.	Producción

Revisado por: Coordinador de Producción	Aprobado por: Gerente de Planta
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

DESCRIPCIÓN DE PROCESOS

NOMBRE DEL PROCESO

VIGENTE DESDE

PLANIFICACIÓN DE PRODUCCIÓN

05/10/2015 – v2

RECURSOS

Equipos	Computador e Impresora	Infraestructura	Oficina Con Mobiliario
Hardware	N/A	Otros Materiales	Artículos de Oficina
Software	Microsoft Office, Ambiente Windows.	Archivo Activo	Estantes y Carpetas
Protección Personal	N/A	Archivo Inactivo	Estantes, Carpetas, Archivadores, Archicómodo

MEDICIÓN DEL PROCESO

INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA
Eficacia de Planificación Semanal.	$\% \text{ Eps.} = \frac{\text{Actividades Realizadas}}{\text{Total Actividades Planificadas}} \times 100$	90%	Semanal

REGISTROS

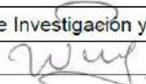
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Planificación Semanal	Coordinación de Producción	1 Año	2 Años	Coordinador de Producción	Destrucción.
Órdenes	Coordinación de Producción	1 Año	2 Años	Coordinador de Producción	Destrucción.
Solicitud de Productos	Coordinación de Producción	1 Año	2 Años	Coordinador de Producción	Destrucción.
Solicitud de Prototipo	Coordinación de Producción	1 Año	2 Años	Coordinador de Producción	Destrucción.

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	VIGENTE DESDE 03/09/2015 – v3
---	------------------------------------	--	---

LÍDER		PARTICIPANTES	
Coordinador de Investigación y Desarrollo (I+D)		<ul style="list-style-type: none"> - Coordinador de Logística - Coordinador de Producción - Analista de Control de Calidad 	
OBJETIVO			
Planificar y Ejecutar el Diseño y Desarrollo de nuevos productos, así como los cambios o mejoras a productos existentes con el fin de lograra la satisfacción del cliente y mejor posicionamiento en el mercado			
ALCANCE			
Aplica a productos nuevos y cambios o mejoras a productos existentes			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de los Requisitos. - Producción. - Control Calidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Normas ISO 9001-2008. - Formularios - Planos - Normas COVENIN, CORPOELEC, IEEE, ANSI y NEMA 		7.3 Normas ISO 9001:2008
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de los Requisitos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de nuevo producto o mejoras al producto. - Necesidad de nuevos Desarrollos o mejoras. - Planos dimensionales. - Desarrollos previos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Planificación del Diseño y Desarrollo - Solicitud de Fabricación de Prototipo de Partes, Piezas o Equipos. - Planos Dimensionales. - Solicitud de Verificación / Validación de partes y piezas - Revisión del diseño y desarrollo - Verificación/Validación del diseño del diseño y desarrollo - Resultados del diseño y desarrollo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes externos

Revisado por: Coordinador de Investigación y Desarrollo	Aprobado por: Gerente de Planta
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	03/09/2015 – v3

RECURSOS					
Equipos	Computador e impresora.	Infraestructura	Oficina con mobiliario.		
Hardware	Plotter	Otros Materiales	Artículos de oficina.		
Software	Microsoft Office, ambiente Windows. AutoCad	Archivo Activo	Estantes y carpetas.		
Protección Personal	N/A	Archivo Inactivo	Estantes, carpetas, archivadores y archi cómodos.		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR		META	FRECUENCIA	
Eficacia de la Planificación	$\frac{\# \text{ de Diseños Ejecutados}}{\text{Total de Diseños Planificados}} \times 100$		≥ 90%	Mensual	
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Solicitud de Nuevo Producto o Mejoras al Producto	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Planificación del Diseño y Desarrollo	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Solicitud de Fabricación de Prototipo de Partes, Piezas o Equipo	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Elementos de entrada del Diseño y Desarrollo	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Planos	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Revisión del Diseño y Desarrollo	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Verificación/Validación del Diseño y Desarrollo	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Inspección Dimensional.	Coord. A. C. / Copia Coord. I+D	2 años	3 años	Coordinador A. C.	- Archivo muerto
Inspección Visual de Producto Terminado Especial.	Coord. A. C. / Copia Coord. I+D	2 años	3 años	Coordinador A. C.	- Archivo muerto
Bitácora de Resultados.	Coord. A. C. / Copia Coord. I+D	2 años	3 años	Coordinador A. C.	- Archivo muerto
Resultados de Diseño y Desarrollo.	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto
Relación de Partes y Piezas del Prototipo	Coordinación de I+D	2 años	3 años	Coordinador I + D	- Archivo muerto

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2



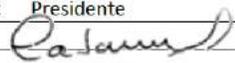
EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		SOPORTE TÉCNICO	12/10/2015-v3

LÍDER Representante Técnico de Ventas		PARTICIPANTES Presidencia / Gerencia de Planta / Coordinadores involucrados	
OBJETIVOS			
<ul style="list-style-type: none"> - Planificar, coordinar y ejecutar, junto a los Coordinadores involucrados, los reclamos de los Clientes, ofreciendo una solución rápida y oportuna frente a los inconvenientes que se le puedan presentar con los productos adquiridos en Equiweld Andina C.A. - Medir la Satisfacción del Cliente a través de herramientas establecidas, y planificar y dar Soporte a través de Visitas Técnicas a Clientes. 			
ALCANCE			
A todos los Clientes que hayan adquirido, o tengan la necesidad de adquirir, un producto de Equiweld Andina, C.A.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Todos los procesos	<ul style="list-style-type: none"> - Norma ISO 9001:2008 - Norma ISO 10002:2004 - Instrucción de Trabajo: Medición de Satisfacción del Cliente 		Cláusulas: 7.2.1.a; 7.2.3.c y 8.2.1 de la norma ISO 9001:2008
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Clientes externos	<ul style="list-style-type: none"> - Hoja Técnica de Reclamo - Medición de Satisfacción del Cliente - Planificación semestral de Visitas Técnicas a Clientes 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe Solución a Tratamiento de Reclamos - Minuta de Reunión (Reclamo) - Tabla de Resultados de Medición de Satisfacción de Clientes - Tabla Global de Medición de Satisfacción de Clientes - Minuta de Reunión (Visita) 	Clientes externos

Revisado por: Representante Técnico de Ventas	Aprobado por: Presidente
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3 Pág. 1 de 2

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		SOPORTE TÉCNICO	12/10/2015-v3

RECURSOS			
Equipos	Teléfono fijo, móvil, fax, calculadora	Infraestructura	Oficina
Hardware	Computadora Personal	Otros Materiales	Papelería, Artículos de Oficina
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Carpeta de 3 años
Protección Personal	Uniforme	Archivo Inactivo	Archicomodos, Carpetas de 3 años

MEDICIÓN DEL PROCESO			
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA
Satisfacción del Cliente	Tabla Global de Satisfacción del Cliente	≥ 90%	Semestral
Porcentaje de reclamos resueltos	$\%RR = \frac{\text{Número de reclamos resueltos}}{\text{Total de reclamos que proceden}} \times 100$	≥ 95%	Trimestral
Eficacia de la Planificación de Visitas	$\%EPV = \frac{\text{Número de visitas ejecutadas}}{\text{Total de visitas planificadas}} \times 100$	≥ 90%	Semestral

REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Hoja Técnica de Reclamo	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto
Informe Solución a Tratamiento de Reclamos	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto
Minuta de Reunión (Reclamo)	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto
Medición de Satisfacción del Cliente	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto
Tabla de Resultados de Medición de Satisfacción de Clientes	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto
Tabla Global de Medición de Satisfacción de Clientes	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto
Planificación semestral de Visitas Técnicas a Clientes	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto
Minuta de Reunión (Visita)	Representante Técnico de Ventas	1 año	1 año	Representante Técnico de Ventas	Archivo muerto

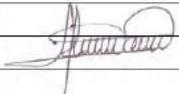


EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		COMPRAS	29/10/2015-v7
LÍDER		PARTICIPANTES	
Coordinador de Logística		Almacenista	Analista de Control de Calidad
OBJETIVO			
Garantizar la adquisición de productos o servicios que cumplan con los requisitos exigidos por la empresa.			
ALCANCE			
Aplica desde la Selección del Proveedor, la verificación del producto comprado, hasta la evaluación del Proveedor, incluyendo los procesos contratados externamente.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Revisión de los Requisitos Planificación de la Producción Recepción y almacenaje de los materiales. Control de Calidad	Instrucción de Trabajo: Selección y Evaluación de Proveedores. Requisición de Compras Solicitud de Cotización Tipo de Control aplicado al Proveedor Tipo y Grado de control aplicado a los Productos que afectan al Producto final Listado de Proveedores Ficha de Registro de Proveedor Expediente de Proveedores Evaluación de desempeño de los Proveedores		Clausulas: 7.4 de la Norma ISO 9001
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
TODA LA ORGANIZACION	Requisición de Compra Inventario	Orden de Compra Ficha de Registro de Proveedor Evaluación y Desempeño de Proveedores Expediente de Proveedores	Toda la Organización

Revisado por: Coordinadora de Logística	Aprobado por: Gerente de Planta
Firma: 	Firma: 

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		COMPRAS	29/10/2015-v7

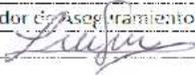
RECURSOS					
Equipos	Teléfono Fijo, Móvil, Fax, Fotocopiadora, Calculadora	Infraestructura	Oficina		
Hardware	Computadora Personal	Otros Materiales	Papelería, Artículos de Oficina		
Software	Microsoft Office y Ambiente Windows	Archivo Activo	Carpeta de 3 años		
Protección Personal	Ninguno	Archivo Inactivo	Archicomodos, Carpeta de 3 años		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR		META	FRECUENCIA	
% de Eficacia de Compras	$\% \text{ ECO} = \frac{\# \text{Requisiciones Procesadas a tiempo}}{\text{Total de Requisiciones de Compra}} \times 100$		≥ 90%	Trimestral	
Evaluación de Proveedores	$\% \text{ EP} = \frac{\# \text{ Proveedores Excelente}}{\text{Total de Proveedores evaluados}} \times 100$		≥ 90%	Trimestral	
Requisiciones con Respuestas negativas	R C/R	$\frac{\# \text{ de Requisiciones (-)}}{\text{Total de requisiciones de compra}} \times 100$	≥ 80%	Trimestral	
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Requisición de Compra	Coordinación de Logística	2 años	2 años	Coordinación de Logística	de Destrucción
Solicitud de Cotización	Coordinación de Logística	2 años	2 años	Coordinación de Logística	de Destrucción
Orden de Compra	Coordinación de Logística	2 años	2 años	Coordinación de Logística	de Destrucción
Ficha de Registro de Proveedor	Coordinación de Logística	2 años	2 años	Coordinación de Logística	de Destrucción
Evaluación y Desempeño de los Proveedores	Coordinación de Logística	2 años	2 años	Coordinación de Logística	de Destrucción

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESO	NOMBRE DEL PROCESO REVISIÓN DE LOS REQUISITOS	VIGENTE DESDE 17/08/2015-v3
---	-----------------------------------	--	---

LÍDER		PARTICIPANTES	
Representante Técnico de Ventas		Coordinador Comercial / Coordinador de Logística / Coordinador de Producción	
OBJETIVO			
Determinar los requisitos relacionados con el producto, manteniendo una comunicación eficaz con el cliente para proporcionar el producto con las características requeridas.			
ALCANCE			
Aplica para Producto Terminado, Producto Nuevo, parte, piezas y accesorios.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Planificación de la Producción Compras Investigación y Desarrollo	Solicitud de Cotización Cotización Check List de Requisitos Solicitud de Producto Terminado Revisión Previa de los Requisitos Orden de Compra Solicitud de Nuevo Producto		Clausulas: 7.2.1; 7.2.2 7.2.3 de la norma ISO 9001
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Cliente	Solicitud de Cotización	Solicitud de Producto Terminado Solicitud de Nuevo Producto	Planificación de la Producción Compras Investigación y Desarrollo

Revisado por: Representante Técnico de Ventas 	Aprobado por: Coordinador de Asesoramiento de la Calidad 
Firma:	Firma:

07/09/2010-v3 Pág. 1 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESO	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		REVISIÓN DE LOS REQUISITOS	17/08/2015-v3

RECURSOS					
Equipos	Teléfono fijo, móvil, fax, calculadora	Infraestructura	Oficina		
Hardware	Computadora Personal	Otros Materiales	Papelería, Artículos de Oficina		
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Carpeta de 3 años		
Protección Personal	Uniforme	Archivo Inactivo	Archicomodos, Carpetas de 3 años		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA		
Eficacia en Revisión Previa de Requisitos	% ERPR = $\frac{\# \text{ de Revisiones Previas de Requisitos} \times 100}{\# \text{ de Cotizaciones emitidas}}$	≥ 95%	Trimestral		
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Revisión Previa de Requisitos	Representante Técnico de Ventas	1 año	2 años	Representante Técnico de Ventas	Dstrucción
Check List de Requisitos	Representante Técnico de Ventas Coordinador de Logística	1 año	2 años	Representante Técnico de Ventas	Dstrucción
Cotización	Representante Técnico de Ventas	1 año	2 años	Representante Técnico de Ventas	Dstrucción
Solicitud de Producto Terminado	Coordinador de Logística	1 año	2 años	Coordinador de Logística	Dstrucción
Solicitud de Nuevo Producto	Coordinador de Logística	1 año	2 años	Coordinador de Logística	Dstrucción



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		CONTROL DE EQUIPOS DE MEDICIÓN	14/09/2011 – v1

RECURSOS					
Equipos	Equipos e instrumentos de medición según listado.	Infraestructura	Oficina con mobiliario.		
Hardware	Computadora, Impresora	Otros Materiales	Artículos de oficina.		
Software	Microsoft Office, ambiente Windows	Archivo Activo	Estantes y carpetas.		
Protección Personal	N/A	Archivo Inactivo	Estantes, carpetas, archivadores y archi-cómodos.		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR		META	FRECUENCIA	
Eficacia del Plan de Calibración (%)	$\% \text{ EPC} = \frac{\text{Calibraciones Ejecutadas}}{\text{Calibraciones Planificadas}} \times 100$		90%	Mensual	
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Plan de Calibración	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	2 años	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción
Hoja de vida de los equipos de medición	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	Mientras el equipo esté operativo	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción
Recepción y verificación de equipos e instrumentos calibrados	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	2 años	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción
Eficacia del Plan de Calibración	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	2 años	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción

ORIGINAL

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

DESCRIPCIÓN DE PROCESOS

NOMBRE DEL PROCESO
**CONTROL DE EQUIPOS DE
MEDICIÓN**

VIGENTE DESDE

14/09/2011 – v1

RECURSOS

Equipos	Equipos e instrumentos de medición según listado.	Infraestructura	Oficina con mobiliario.
Hardware	Computadora, Impresora	Otros Materiales	Artículos de oficina.
Software	Microsoft Office, ambiente Windows	Archivo Activo	Estantes y carpetas.
Protección Personal	N/A	Archivo Inactivo	Estantes, carpetas, archivadores y archi-cómodos.

MEDICIÓN DEL PROCESO

INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA
Eficacia del Plan de Calibración (%)	$\% \text{ EPC} = \frac{\text{Calibraciones Ejecutadas}}{\text{Calibraciones Planificadas}} \times 100$	90%	Mensual

REGISTROS

DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Plan de Calibración	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	2 años	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción
Hoja de vida de los equipos de medición	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	Mientras el equipo esté operativo	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción
Recepción y verificación de equipos e instrumentos calibrados	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	2 años	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción
Eficacia del Plan de Calibración	Coordinación de Aseguramiento de la Calidad	2 años	1 año	Coordinador de Aseguramiento de la Calidad	Reciclaje / Destrucción

ORIGINAL

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

DESCRIPCIÓN DE PROCESOS

NOMBRE DEL PROCESO

VENTAS

VIGENTE DESDE

15/10/2015-v5

LÍDER		PARTICIPANTES	
Representante Técnico de Ventas		Presidente, Coord. de Comercialización, Coord. de Logística, Coord. de Administración, Coord. Aseguramiento de la Calidad, Coord. I+D	
OBJETIVO			
Describir el Proceso de Ventas a fin de satisfacer los requerimientos técnicos establecidos previamente con el cliente.			
ALCANCE			
Aplica desde la Solicitud de Cotización hasta después de la entrega de los equipos respectivos.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
Revisión de los Requisitos Soporte Técnico	Procedimiento: Acciones Correctivas y Preventivas. Descripción de Proceso: Revisión de los Requisitos. Flujograma de Proceso: Revisión de los Requisitos. Descripción de Proceso: Soporte Técnico. Flujograma de Proceso: Soporte Técnico. Instructivo de Trabajo: Medición de la Satisfacción del Cliente.		Clausula 7.2 Norma ISO 9001-2008
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
Cliente	Solicitud de Cotización Orden de Compra	Cotización	Cliente

Revisado por: Representante Técnico de Ventas

Firma:

Aprobado por: Presidente

Firma:

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

DESCRIPCIÓN DE PROCESOS

NOMBRE DEL PROCESO

VIGENTE DESDE

VENTAS

15/10/2015-v5

RECURSOS

Equipos	Teléfono fijo	Infraestructura	Oficina
Hardware	Computadora Personal	Otros Materiales	Papelería, Artículos de Oficina
Software	Microsoft Office	Archivo Activo	Carpeta Electrónica
Protección Personal	Botas de Seguridad	Archivo Inactivo	Carpeta Electrónica

MEDICIÓN DEL PROCESO

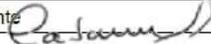
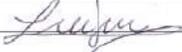
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA
Eficacia en Ventas	EV= $\frac{\# \text{ de Órdenes de compra} \times 100}{\text{Total de Cotizaciones emitidas}}$	≥ 50	Trimestral

REGISTROS

DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Solicitud de Cotización	Ventas	2 años	10 años	Rpte. Téc. De Ventas	Eliminación
Cotización	Ventas	2 años	10 años	Rpte. Téc. De Ventas	Eliminación
Orden de Compra	Ventas	2 años	10 años	Rpte. Téc. De Ventas	Eliminación

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		GESTIÓN DE LA CALIDAD	11/02/2015- v2
LIDER		PARTICIPANTES	
Coodinador de Aseguramiento de la Calidad		-Todos	
OBJETIVO			
Gestionar y mantener el Sistema de Gestión de la Calidad de la Organización			
ALCANCE			
Aplica a todo el Sistema de Gestión de la Calidad de Equiweld Andina . A.			
INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS	DOCUMENTOS SOPORTES		REQUISITOS ASOCIADOS
-TODOS	-Procedimiento: Control y elaboración de documentos y registros -Procedimiento: Auditorías Internas -Procedimiento: Acciones correctivas y preventivas -Norma ISO 9001		4.1, 4.2, 5.6, 6.2, 6.3, 8.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.4, 8.5.1, 8.5.2 y 8.5.3
PROVEEDORES	ENTRADAS	SALIDAS	CLIENTES
-Todos los Procesos	-Documentos - Formularios - Necesidad de Revisar procesos - Oportunidades de Mejoras	-Documentos y formularios controlados - Auditores internos - Informe de Auditorias - Mejoras	-Todos los procesos
Revisado por: Coordinadora de Aseguramiento de la Calidad		Aprobado por: Presidente 	
Firma: 		Firma:	

07/09/2010-v3. Pág. 1 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

**Vigente desde:
06/11/2015-v7**

 EQUIWELD ANDINA, C.A. equipamientos eléctricos RIF. J-30802824-0	DESCRIPCIÓN DE PROCESOS	NOMBRE DEL PROCESO	VIGENTE DESDE
		GESTIÓN DE LA CALIDAD	11/02/2015-v2

RECURSOS					
Equipos	Equipos de Medición y prueba	Infraestructura	Laboratorio, oficina		
Hardware	Computadora personal	Otros Materiales	Papelería, Sumadora, Mobiliario y materiales de oficina		
Software	Ambiente Windows	Archivo Activo	Carpetas		
Protección Personal	Uniforme, botas	Archivo Inactivo	Archicomodos		
MEDICIÓN DEL PROCESO					
INDICADOR (ES)	CUANTIFICADOR	META	FRECUENCIA		
Eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad	ESGC= $\frac{\text{Actividades realizadas} \times 100}{\text{Actividades Planificadas}}$	≥ 90	Trimestral		
REGISTROS					
DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	TIEMPO DE RETENCIÓN		RESPONSABLE	DISPOSICIÓN FINAL
		ACTIVO	INACTIVO		
Informe de Auditorías	Coord. Aseg. de la Calidad	6	2	Coord. Aseg. de la Calidad	Archivo muerto
Seguimiento a Acciones correctivas y preventivas	Coord. Aseg. de la Calidad	2	1	Coord. Aseg. de la Calidad	Archivo muerto

07/09/2010-v3. Pág. 2 de 2



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

**MANUAL DE GESTIÓN
DE LA CALIDAD**

**Vigente desde:
06/11/2015-v7**

ANEXO 4

REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN

Vigente desde:
02/02/2015-v6

REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN	PROCESO (LÍDER)	DOCUMENTOS SOPORTES	REGISTROS GENERADOS
4. SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD			
4.1. Requisitos Generales	Gestión de la calidad (Coordinador de Aseguramiento de la Calidad)	- Red de Procesos - Descripciones y flujogramas de Procesos	N/A
4.2. Requisitos de la Documentación		- Política de la Calidad - Objetivos de Gestión	N/A
4.2.1 Generalidades		- Manual de Gestión de la Calidad	
4.2.2 Manual de la Calidad		- Procedimiento Control y Elaboración de Documentos y Registros - Matriz de Responsabilidades - Lista Maestra de Documentos	- Solicitud y Distribución de Documentos
4.2.3 Control de los Documentos		- Lista Maestra de Control de Registros	- Control de Retención de Registros
4.2.4 Control de los Registros			
5. RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN			
5.1. Compromiso de la Dirección	Planificación Estratégica y Asignación de Recursos (Presidente)	- Descripción y Flujograma de Proceso: Planificación Estratégica y Asignación de Recursos	- Carta de Compromiso Gerencial - Minutas de Reunión
5.2. Enfoque al Cliente		- Listado de requisitos de clientes, legales y reglamentarios	N/A
5.3. Política de la Calidad		- Política de Gestión - Objetivos de Gestión - Despliegue de Objetivos	N/A
5.4. Planificación			
5.4.1. Objetivos de la Calidad		- Organigrama - Descripciones de Cargos	- Carta de designación
5.4.2. Planificación del Sistema de Gestión de la Calidad			
5.5. Responsabilidad, Autoridad y Comunicación			
5.5.1. Responsabilidad y Autoridad		- Correos Electrónicos, Minutas de reunión, memorando, carteleras, fax.	
5.5.2. Representante de la Dirección			
5.5.3. Comunicación Interna			

Revisado por: Coordinadora de Aseguramiento de la Calidad	Aprobado por: Presidente
Firma:	Firma:

25/05/2011-v3. Pág. 1 de 6



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN

Vigente desde:
13/08/2012-v5

	REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN	PROCESO (LIDER)	DOCUMENTOS SOPORTES	REGISTROS GENERADOS
5.6.	Revisión por la Dirección	Revisión Gerencial y Mejora Continua (Representante por la Dirección)	- Descripción y Flujograma de Proceso: Revisión Gerencial	- Cronograma de Revisión Gerencial - Minutas de Reunión - Indicadores
5.6.1	Generalidades			
5.6.2	Información para la Revisión			
5.6.3	Resultados de la Revisión			
6.	GESTION DE LOS RECURSOS			
6.1.	Provisión de Recursos	Planificación Estratégica y Asignación de Recursos (Presidente)	- Descripción y Flujograma de Procesos: Planificación Estratégica y Asignación de Recursos - Descripciones de Procesos	- Minutas de Reunión
6.2	Recursos Humanos	Recursos Humanos (Coordinador de Recursos Humanos)	- Descripción y Flujograma de Proceso: Recursos Humanos - Instrucción de trabajo: Selección del Personal - Instrucción de trabajo: Inducción al Personal - Instrucción de trabajo: Evaluación de Competencia del Personal	- Expediente del Personal - Solicitud de empleo - Notificación al curso - Certificados de Cursos - Lista de Asistencia (Cursos, Charlas) - Evaluación de Competencias - Plan de Formación - Eficacia del Adiestramiento
6.2.1	Generalidades			
6.2.2	Competencia, Toma de Conciencia y Formación			
6.3	Infraestructura	Gestión del Mantenimiento (Coordinador de Mantenimiento)	- Descripción y Flujogramas de Procesos: Gestión del Mantenimiento - Listado de Equipos de Medición y Prueba - Listado de Maquinaria y/o Equipos - Codificación de Equipos - Características de los Equipos de Laboratorio	- Programa de Mantenimiento Preventivo - Orden DE Mantenimiento - Programa de mejoras de Infraestructura
6.4	Ambiente de Trabajo	Gestión del Mantenimiento (Coordinador de Mantenimiento)	- Descripción y Flujogramas de Procesos: Gestión del Mantenimiento	- Programa de mejoras de Infraestructura
7.	REALIZACIÓN DEL PRODUCTO			
7.1	Planificación de la Realización del Producto	Planificación de la Producción (Coordinador de Producción)	- Descripción y Flujogramas de Proceso: Planificación de la producción - Planos - Solicitud de Producto Terminado - Solicitud de fabricación de prototipos de partes, piezas o equipos	- Órdenes - Planificación Semanal

25/05/2011-v3. Pág. 2 de 6



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN

Vigente desde:
13/08/2012-v5

	REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN	PROCESO (LIDER)	DOCUMENTOS SOPORTES	REGISTROS GENERADOS
7.2	Procesos Relacionados con el Cliente			
7.2.1	Determinación de los requisitos relacionados con el producto.	Revisión de los requisitos (Representante Técnico de Ventas)	- Descripción y Flujogramas de Procesos: - Revisión de los requisitos - Catálogos de Productos	- Cotizaciones - Comunicados (Internet, Correos Electrónicos, Fax) - Orden de Compra del Cliente - Revisión previa de requisitos - Check list de requisitos
7.2.2	Revisión de los requisitos relacionados con el producto			
7.2.3.	Comunicación con el Cliente			
7.3	Diseño y Desarrollo			
7.3.1	Planificación del Diseño y Desarrollo	Investigación y Desarrollo (Coordinador de Investigación y Desarrollo)	- Descripción y Flujogramas de Procesos: - Investigación y Desarrollo - Catálogo de Productos - Planos - Normas - Solicitud de Nuevo producto	- Diseño y desarrollo de Prototipos - Solicitud de Verificación / Validación de prototipos de partes, piezas o equipos. - Solicitud de fabricación de prototipos de partes, piezas o equipos - Planificación del diseño y desarrollo
7.3.2	Elementos de Entrada para el Diseño y Desarrollo			
7.3.3	Resultados del Diseño y Desarrollo			
7.3.4	Revisión del Diseño y Desarrollo			
7.3.5	Verificación del Diseño y Desarrollo			
7.3.6	Validación del Diseño y Desarrollo			
7.3.7	Control de los Cambios del Diseño y Desarrollo			
7.4	Compras			
7.4.1	Proceso de Compras	Compras (Coordinador de Logística)	- Descripción y Flujogramas de Procesos: Compras - Instructivo Selección y Evaluación de Proveedores	- Solicitud de Cotización - Orden de Compra - Requisición de Compra - Ficha Registro del Proveedor - Evaluación de Desempeño de los Proveedores
7.4.2	Información de las Compras			
7.4.3	Verificación de los Productos Comprados	Control de Calidad (Coordinador de Aseguramiento de la Calidad)	Descripción y Flujogramas de Procesos: Control de Calidad	- Recepción de Materiales

25/05/2011-v3. Pág. 3 de 6

	MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Vigente desde: 06/11/2015-v7
---	--	---

	REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN	Vigente desde: 13/08/2012-v5
---	--	---

	REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN	PROCESO (LÍDER)	DOCUMENTOS SOPORTES	REGISTROS GENERADOS
--	-----------------------------------	-----------------	---------------------	---------------------

7.5	Producción y Prestación del Servicio						
7.5.1	Control de la Producción y de la Prestación del Servicio	Producción (Coordinador de Producción)	<ul style="list-style-type: none"> - Instrucciones de Trabajo en Producción - Listado de Maquinarias y/o Equipos - Listado de Equipo de Medición y Prueba - Planos - Procedimiento de Fabricación de Seccionadores - Procedimiento de Laboratorio de Plateado - Procedimiento de Laboratorio de Alta Tensión 	<ul style="list-style-type: none"> - Ordenes - Etiquetas de Identificación de maquinaria y/o Equipos - Etiquetas de <i>Estado de inspección</i> 			
7.5.3	Identificación y Trazabilidad						
7.5.5	Preservación del Producto				Recepción y Almacenaje de Materiales (Coordinador de Logística)	<ul style="list-style-type: none"> - Descripción y Flujograma de Procesos: Recepción y Almacenaje de Materiales - Inventario de Materiales 	<ul style="list-style-type: none"> - Etiquetas de Identificación de Materiales - Nota de Entrega - Entrada a Almacén - Salida del Almacén
7.6	Control de los dispositivos de seguimiento y medición.	Control de Equipos de Medición (Coordinador de Aseguramiento de la Calidad)	<ul style="list-style-type: none"> - Descripción y Flujograma de Procesos: Control de equipos de medición - Listado de Equipos de Medición y Prueba - Características de los Equipos de Laboratorio 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Calibración - Hoja de vida de equipos de medición - Recepción y verificación de equipos e instrumentos calibrados 			
8.	MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA						
8.1	Generalidades	Gestión de la Calidad (Coordinador de Aseguramiento de la Calidad)	<ul style="list-style-type: none"> - Descripción y Flujograma de Procesos: - Descripciones de los Procesos - Red de Procesos 	<ul style="list-style-type: none"> - Indicadores - Plan de Mantenimiento del Sistema de Gestión - <i>Plan de Calidad</i> 			
8.2	Seguimiento y Medición				Soporte Técnico (Representante Técnico de Ventas)	<ul style="list-style-type: none"> - Descripción del Proceso: Soporte Técnico - Listado de Clientes - Instructivo Evaluación de Satisfacción del Cliente 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluación de Satisfacción del Cliente

25/05/2011-v3. Pág. 4 de 6



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN

Vigente desde:
13/08/2012-v5

	REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN	PROCESO (LÍDER)	DOCUMENTOS SOPORTES	REGISTROS GENERADOS
8.2.2	Auditoria Interna	Gestión de la Calidad (Coordinador de Aseguramiento de la Calidad)	- Descripción del Proceso: Gestión de Mejora - Procedimiento Auditorias Internas	- Programa de Auditorias - Plan de Auditorias - Lista de Verificación - Informe de Auditoria - No Conformidad - Plan de Acción - Reunión de Apertura - Reunión de Cierre
8.2.3	Seguimiento y Medición de los Procesos	Revisión Gerencial y Mejora Continua (Representante por la Dirección)	- Descripción y Flujogramas de Procesos: Revisión Gerencial	- Indicadores - Cronograma de revisión gerencial - Minutas de Reunión
8.2.4	Seguimiento y Medición del Producto	Control de Calidad (Coordinador de Aseguramiento de la Calidad)	- Descripción del Procesos: Control de Calidad	- Inspección Dimensional - Inspección de Plateado - Inspección de Cementado - Inspección de Galvanizado - Inspección Visual de Producto terminado (Tripolar) y (Monopolar) - Pruebas Tipo - Pruebas de Rutina - Declaración de Conformidad - Garantía
8.3	Control de Producto No Conforme		- Procedimiento Producto No Conforme	- Reporte de Producto No conforme
8.4	Análisis de Datos	Revisión Gerencial y Mejora Continua (Representante por la dirección)	- Descripción y Flujogramas de Procesos: Revisión Gerencial	- Indicador - Minutas - Cronograma de Revisión Gerencial
8.5	Mejora	Planificación Estratégica y Asignación de Recursos	- Descripción y Flujograma de Procesos: <i>Planificación estratégica y asignación de recursos.</i>	
8.5.1	Mejora Continua	(Presidente)	- Indicadores - Política de Gestión - Objetivos de Gestión - Plan de Acción	- Minutas de Reunión
8.5.2	Acción Correctiva	Revisión	- Procedimiento Acciones Correctivas y	- No Conformidad

25/05/2011-v3. Pág. 5 de 6



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN

Vigente desde:
13/08/2012-v5

	REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN	PROCESO (LIDER)	DOCUMENTOS SOPORTES	REGISTROS GENERADOS
8.5.3	Acción Preventiva	Gerencial y Mejora Continua (Coordinador de Aseguramiento de la Calidad)	Preventivas	- Plan de Acción



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

**MANUAL DE GESTIÓN
DE LA CALIDAD**

**Vigente desde:
06/11/2015-v7**

ANEXO 5

REQUISITOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

LISTADO DE REQUISITOS DE CLIENTES, LEGALES Y REGLAMENTARIOS

Vigente desde:

08/07/2015-v3

Los Seccionadores deberán cumplir con las siguientes Normas Técnicas:

CÓDIGO DE NORMA	TÍTULO
International Electrotechnical Commission (IEC):	
62271-102	High-voltage switchgear and controlgear – Part 102: Alternating current disconnectors and earthing switches
62271-103	High-voltage switchgear and controlgear – Part 103: Switches for rated voltages above 1kV up to and including 52 kV
Pub-815	Guide for the selection of insulator in respect of polluted conditions.
60694	Common specifications for High-voltage switchgear and controlgear standards.
273-94	Characteristics of indoor and outdoor post insulators for systems with nominal voltages greater than 1000 V
American National Standards Institute (ANSI):	
C.37.30	Definitions and requirements for High-Voltage air switches, insulators and bus supports.
C37.04	Standard Rating Structure for AC High – Voltage Circuit Breakers Rated on a Symmetrical Current Basis.
C37.32	High-Voltage Switches , Bus Supports , and Accessories Schedules of Preferred Ratings, Construction Guidelines, and Specifications.
C37.34	Test code for high-voltage air switches.
Comisión Venezolana de Normas Industriales (COVENIN):	
1212:1981	"Recubrimiento con zinc por inmersión en caliente para utilería de acero y fundición de hierro".
Cadafe / Corpoelec	
S/C	Especificaciones Técnicas para Seccionadores Monopolares de 13,8 kV y 34,5 kV
S/C	Especificaciones Técnicas para Seccionadores Tripolares para subestaciones 13,8 kV y 34,5 kV
S/C	Especificaciones Técnicas para Seccionadores Monopolares aéreos de 13,8 kV y 34,5 kV
S/C	Especificaciones Técnicas para Seccionadores Tripolares aéreos 13,8 kV y 34,5 kV
Homologaciones	
Carta de Homologación de CADAPE para Seccionadores Monopolares	
Carta de Homologación de CADAPE para Seccionadores Tripolares	

Nota: Estas normas se consideran complementarias entre sí, pero en caso de contradicciones, prevalecerá la Norma más estricta en cuanto a especificaciones y valores de pruebas.

Revisado por: Coordinador de Aseguramiento de la Calidad

Revisado por: Presidente



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

LISTADO DE REQUISITOS DE CLIENTES, LEGALES Y REGLAMENTARIOS

Vigente desde:
08/07/2015-v3

Normas Técnicas de las Bandejas

CÓDIGO DE NORMA	TÍTULO
NEMA VE-1 2009	Metal Cable Tray Systems

REQUISITOS LEGALES

CÓDIGO DE NORMA	TÍTULO
S/C	Ley Orgánica del Ambiente G.O 5833
S/C	Ley Penal del Ambiente G.O 4358
S/C	Ley de Sustancias, Materiales y Desechos Peligrosos G.O. 5554
S/C	Ley de Residuos y Desechos G.O 38064
S/C	Desechos sólidos No peligrosos. Decreto 2216, G.O 4418



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

**MANUAL DE GESTIÓN
DE LA CALIDAD**

**Vigente desde:
06/11/2015-v7**

ANEXO 6

MISIÓN Y VISIÓN



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

**Vigente desde:
06/11/2015-v7**



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MISIÓN

Satisfacer la demanda de bandejas portacables y equipamientos eléctricos de media y alta tensión con productos de fabricación nacional, que cumplan con los estándares internacionales de calidad y se adapten a las necesidades de nuestros clientes, apoyando la industria nacional y contribuyendo con el desarrollo eléctrico del país.

Pedro Cabanzo
Presidente

14/04/2015-v4



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Vigente desde:
06/11/2015-v7



EQUIWELD ANDINA, C.A.
equipamientos eléctricos
RIF. J-30802824-0

VISIÓN

Ser reconocidos como líderes a nivel nacional en la fabricación de bandejas portacables y equipamientos eléctricos de media y alta tensión, dirigiendo nuestros esfuerzos hacia la conquista de mercados internacionales.

Pedro Cabanzo
Presidente

14/04/2015-v4